



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง การประมูลถ่ายภาพหมู่บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์จะดำเนินการถ่ายภาพหมู่บัณฑิตให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 6 ตุลาคม 2568 ณ บริเวณโดมกีฬา (สนามฟุตบอล) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงกำหนดการถ่ายภาพหมู่บัณฑิตตามรายละเอียดดังนี้

1. ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 1.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 1.2 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 1.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 1.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 1.5 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 1.6 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เช่ารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ณ วันประกาศประมูลหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้
- 1.7 ผู้ประมูลต้องมีผลงานในการถ่ายภาพ และอัดภาพ ให้แก่บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหน่วยงานราชการ หรือเอกชนที่เชื่อถือได้

2. วัน เวลา สถานที่รับเอกสารและรายละเอียด

ผู้สนใจติดต่อขอรับและยื่นเอกสารรายละเอียดได้ที่สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 1 – 12 กันยายน 2568 เวลา 08.30 – 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 061-2671919

3. การยื่นซองใบเสนอราคา

กำหนดดูสถานที่พร้อมรับฟังคำชี้แจงรายละเอียด ในวันที่ 10 กันยายน 2568 ณ โดมกีฬา (สนามฟุตบอล) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

กำหนดยื่นซองเสนอราคา ในวันที่ 16 กันยายน 2568 เวลา 9.00 – 11.00 น. ณ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ 17 กันยายน 2568 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยขอนแก่นสิทธิในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ สถานที่ วันและเวลาในการถ่ายภาพ
หมู่บัณฑิต ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบภายหลัง กรณีมีการเปลี่ยนแปลง
ดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ภายหลังมิได้

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2568



(นางสุนี พันธ์ตา)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เอกสารหมายเลข 1
การประมูลถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะให้ผู้ที่สนใจเข้าเสนอราคาการประมูลถ่ายภาพหมู่บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยมีเงื่อนไขและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารเสนอราคา

- 1.1 รายละเอียด เงื่อนไขในการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
- 1.4 แบบสัญญาการดำเนินงานถ่ายภาพหมู่บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 2.2 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.5 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 2.6 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เช่ารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ณ วันประกาศประมูลหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้

2.7 ผู้ประมูลต้องมีผลงานในการถ่ายภาพ และอัดภาพ ให้แก่บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหน่วยงานราชการหรือเอกชนที่เชื่อถือได้

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาประกอบด้วยเอกสาร 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ตามแบบในข้อ 1.4(1))

- (1) กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา
 - (ก) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ค) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้าและในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.2 ส่วนที่ 2 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ตามแบบในข้อ 1.4(2))

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(2) เอกสารอื่น ๆ ที่บริษัทคาดว่าจะสามารถนำเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

(3) ผลงานในการถ่ายภาพ และอัดภาพ ให้แก่บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหน่วยงานราชการ หรือเอกชน ที่เชื่อถือได้ และตัวอย่างผลงานถ่ายภาพตามเงื่อนไขประกาศการถ่ายภาพ (1.เอกสารแนบท้าย เอกสารการเสนอราคา ในข้อ 2.1 (2))

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประมูลนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็มแก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท โดยเสนอราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้เรียบร้อยแล้ว

มหาวิทยาลัยกำหนดการเสนอราคาการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ซึ่งประกอบด้วย

- ค่าภาพพร้อมกรอบลายหลุยส์
- ดิฉัตรสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- ค่าจัดส่งภาพหมู่แก่บัณฑิต

โดยกำหนดราคากลางภาพละ 650 บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

4.3 ผู้เสนอราคาต้องส่งตัวอย่างผลงานการถ่ายภาพและอัดภาพไปพร้อมกับใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้มหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต ในวันที่ 6 ตุลาคม 2568 และจัดส่งภาพหมู่บัณฑิต ทั้งหมดภายใน 100 วัน คือ ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2568 ถึง วันที่ 14 มกราคม 2569

4.5 ก่อนยื่นซองเสนอราคาผู้เสนอราคาควรตรวจสอบรายละเอียดการเสนอราคาให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสาร สอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารการประมูลนี้

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เป็นฉบับของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการพิจารณาถ่ายภาพหมู่บัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2568” โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เสนอ ราคาประมูลการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองเสนอราคา ในวันและ เวลาดังกล่าว และจะไม่รับซองเสนอราคาทางไปรษณีย์ ยื่นซองในวันที่ 16 กันยายน 2568 เวลา 9.00 – 11.00 น. ณ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ และเปิด ซองเสนอราคาในวันที่ 17 กันยายน 2568 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้วจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการรับซองเสนอราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแต่ละรายว่าเป็น ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ 1.3 (1) ณ วันประกาศเสนอราคาฯ หรือไม่และ ประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการเสนอราคาก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการรับซองเสนอราคาฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอ ราคาระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.3 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามี การกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ออกจากการเป็นผู้เสนอราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาและมหาวิทยาลัยฯ จะ พิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการจะวินิจฉัยได้ว่า ผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

5. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาจะต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเสนอราคา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่ง อย่างใดดังต่อไปนี้ เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ตามรายการดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คหรือตราพดด้สนาคารเช่นสิ่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้สนาคารลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพดด้สนาคารนั้นชำระต่อ เจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทยตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยอนุโลม ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้าประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด และถูกต้องตามเงื่อนไข เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย โดยคัดเลือกไว้ จำนวน 3 ราย หลักประกันนี้จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง เมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันของไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 ในการประมูลครั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะพิจารณาคัดสินด้วยราคาต่ำสุด และเป็นผู้ที่เสนอรายละเอียดถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด และเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

6.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2. หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3. หรือยื่นซองเสนอราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4. คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

6.3 มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประมูลหรือในหลักฐานการรับเอกสารประมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดใน ใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกาศเสนอราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) เงื่อนไขและรายละเอียดที่เสนอราคามีการขาด ลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.4 ในการตัดสินการเสนอราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองราคามีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.5 มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณา หรืออาจจะยกเลิกการเสนอราคาโดยไม่พิจารณาคัดเลือกเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยฯ เป็นข้อยุติสิ้นสุด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ภายหลังมิได้

7. การทำสัญญา

ผู้ชนะการประมูลจะต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยฯ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละ 5 ของจำนวนค่าจ้างทั้งหมด เป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้มหาวิทยาลัยฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทยตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยอนุโลม ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 6 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้รับสิทธิพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมาะสมรวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้รับสิทธิจัดส่งภาพให้แก่บัณฑิตครบถ้วนและได้นำหลักฐานการส่งภาพ คือ ใบนำฝากส่งไปรษณีย์พัสดุลงทะเลเบียน ประทับตราไปรษณีย์ที่จัดส่งภาพแสดงและมอบต่อมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างต่อภาพที่ยังไม่ได้ส่งมอบให้แก่บัณฑิตแต่วันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับสิทธิได้นำหลักฐานการส่งภาพแสดงและมอบให้แก่มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1. เอกสารแนบท้าย เอกสารการเสนอราคา

1.1 รายละเอียด และเงื่อนไขในการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

1. การชำระเงิน เมื่อผู้รับสิทธิได้ดำเนินการต่าง ๆ จบครบขั้นตอนและจัดส่งภาพให้บัณฑิต โดยนำหลักฐานการจัดส่งภาพมาแสดง และมอบต่อมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว 100% ของราคาค่าจ้างทั้งหมดที่ผู้รับสิทธิเสนอมา เมื่อผู้รับสิทธิจัดส่งภาพให้แก่บัณฑิตครบถ้วน และได้นำหลักฐานการส่งภาพ คือ ใบนำฝากไปรษณีย์พัสดุลงทะเบียน ประทับตราไปรษณีย์ที่จัดส่งภาพ แสดงและมอบต่อมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

2. ผู้รับสิทธิต้องยืนยันที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไข

2.1 ผู้รับสิทธิถ่ายภาพและอัดรูปหมู่ (รูปสี) ให้แก่บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษารวมกรอบมีตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ผนึกภาพแบบรีดร้อนเนื้อทราย (Ademco) โดยมีขนาดของงานและรายละเอียดดังนี้

- (1) ขนาดภาพสี มีขนาดงานไม่ต่ำกว่า 12 x 24 - 26 นิ้ว และตัวอักษรต้องมีขนาดเหมาะสมกับรูปภาพ
- (2) การอัดภาพใช้ระบบดิจิทัล มีความละเอียด 300 DPI ขึ้นไป มีชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตรามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สาขาที่สำเร็จการศึกษา โดยรายชื่อบัณฑิตเรียงตามบุคคลและผู้บริหารตามแถวจากซ้ายไปขวา จากบนลงล่างที่ถ่ายภาพอยู่ในกระดาดแผ่นเดียวกัน และ ต้องนำตัวอย่างผลงานมาแสดงประกอบการเสนอราคาเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา
- (3) ขนาดความหนาของกรอบรูปต้องได้มาตรฐาน และมีคุณภาพดี เป็นกรอบหล่อด้วยเรซินหรือวัสดุทดแทนอื่น เป็นพื้นเดียวกันติดรองรับรูปหมู่ต้องมีขนาดความหนาของไม้พื้น 8 - 10 มิลลิเมตร ไม้คด หรือโก่งงอ แข็งแรง ทนทาน มีความคงรูปเป็นอย่างดี
- (4) ภาพหมู่พร้อมใส่กรอบลายหลุยส์สีทอง ด้านหลังคล้องด้วยลวดสำหรับแขวนผนัง

2.2 ผู้รับสิทธิจะต้องส่งแผนการดำเนินงาน ในวันที่ได้กำหนดไว้ และจัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการถ่ายภาพโดยไม่ให้เกิดปัญหากับทางมหาวิทยาลัย และบัณฑิตโดยต้องเตรียมการและดำเนินการดังนี้

- (1) การถ่ายรูปหมู่บัณฑิตจะต้องแยกรายชื่อบัณฑิตตามสาขาและคณะให้ชัดเจนโดยให้ถ่ายรูปในวันที่ 6 ตุลาคม 2568 เวลา 9.30 น. เป็นต้นไป (เวลาอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม) ณ โดมกีฬา (สนามฟุตบอล) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- (2) การถ่ายรูปบัณฑิตในแต่ละครั้งต้องไม่เกิน 200 คน
- (3) ผู้รับสิทธิจะต้องเตรียมอัตรการสำหรับการถ่ายรูปที่แข็งแรง อย่างน้อย 2 ชุด และเตรียมกล้องสำหรับถ่ายรูปพร้อมผู้เชี่ยวชาญในการถ่ายรูป อย่างน้อย 2 คณะพร้อมทั้งวัสดุปูพื้นไม้ และวัสดุที่ป้องกันการชุบน้ำเป็นรอย หากเกิดความเสียหายต่อพื้นสนามผู้รับสิทธิต้องรับผิดชอบในการชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
- (4) ผู้รับสิทธิจะต้องจัดสถานที่อำนวยความสะดวกในส่วนของที่นั่งพัก แก้วน้ำ น้ำดื่ม พัดลม และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลให้กับบัณฑิต, คณะผู้บริหาร และคณาจารย์ในวันถ่ายภาพ

- (5) หากมหาวิทยาลัยได้รับการร้องเรียนจากบัณฑิต หรือหลักฐานการจัดส่งภาพเกินกำหนดมากกว่า ร้อยละ 5 มหาวิทยาลัยจะทำการตัดสิทธิ์ผู้รับสิทธิ์ในการเสนอราคาในปีถัดไปเป็นเวลา 1 ปี
- (6) ผู้รับสิทธิ์ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์โสตเครื่องขยายเสียง และเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ในการเรียกแฉบัณฑิตในการถ่ายภาพตามหมายกำหนดการ
- (7) ผู้รับสิทธิ์ต้องดูแลรักษาความสะอาด ตรวจสอบความเรียบร้อยบริเวณสถานที่ถ่ายภาพ ทั้งก่อนและหลังการถ่ายภาพ เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการผู้รับสิทธิ์ต้องจัดเก็บอุปกรณ์ให้เรียบร้อยและจัดสถานที่ให้อยู่ในสภาพเดิม

2.3 ผู้รับสิทธิ์ต้องจัดส่งภาพบัณฑิตทั้งหมด ให้แก่บัณฑิตภายใน 100 วัน นับถัดจากวันถ่ายภาพ คือ ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 14 มกราคม 2569

2.4 กรณีผู้รับสิทธิ์ไม่สามารถดำเนินการได้จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย ผู้รับสิทธิ์ยินดียุติคดีใช้เป็นเงิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.5 ให้เสนอราคาต่อรูปรวมค่าจัดส่งภาพ และสิทธิประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย

- โดยกำหนดราคากลาง ภาพละ 650 บาท ซึ่งประกอบด้วย

- 1) เสนอราคาค่าภาพพร้อมกรอบลายหลุยส์
- 2) ติดตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
- 3) ค่าจัดส่งภาพหมู่แก่บัณฑิต

2.6 คณะกรรมการจะพิจารณาผู้เสนอราคาในการถ่ายภาพต่ำสุด และสิทธิประโยชน์พึงได้รับเป็นเกณฑ์ อีกทั้งต้องเป็นผู้ที่เสนอรายละเอียดถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด

1.2 ใบเสนอราคา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

ผู้จัดการ หรือตัวแทนผู้รับมอบ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

ทะเบียนการค้าเลขที่..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อายุ..... ปี ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่

ถนนตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอเสนอราคาประมูลการถ่ายภาพหมู่บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย/บาท	หมายเหตุ
	เสนอราคาประมูลเหมาถ่ายภาพหมู่บัณฑิต รวมค่าจัดส่งภาพ/ภาพ		

การเสนอราคาตามรายการข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าเสนอกำหนดราคาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป
และราคาที่เสนอจะยืนอยู่ได้ วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

(ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)

1.3 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

- ☐ 1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- ☐ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- ☐ 2. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- ☐ (ก) บุคคลธรรมดา
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ข) คณะบุคคล
สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน..... แผ่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
- ☐ 3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
- บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประชาชน จำนวน.....แผ่น
 - บุคคลที่มิใช่สัญชาติไทย
สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
 บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
 บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

☐ 4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

☐

☐

☐

☐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการประมูลถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ
 เชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา
 (.....)
 (ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- ☐ 1. รายละเอียดรายการต่าง ๆ จำนวน.....แผ่น
- ☐ 2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน จำนวน.....แผ่น
- ☐ 3. หลักประกันซอง จำนวน.....แผ่น
- ☐ 4. อื่น ๆ (ถ้ามี)
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

ข้าพเจ้าขอรับรอง เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการประมูลการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา
(.....)
(ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)

1.5 แบบสัญญาการดำเนินงานถ่ายภาพหมู่บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

สัญญานี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ เดือน.....พ.ศ. 2568 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระหว่าง
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่ ตามคำสั่งมอบอำนาจและมอบหมายงาน ที่ เมื่อวันที่ ในฐานะผู้ให้สิทธิ
ฝ่ายหนึ่ง กับ..... ผู้มีอำนาจลงนาม ผู้พินัยบุคคล
ของในฐานะผู้รับสิทธิ อีกฝ่ายหนึ่งในการถ่ายรูปหมู่บัณฑิต อัดภาพ และ
ทำภาพไม่ใส่กรอบ และทำภาพแบบใส่กรอบหุ่ยส์ เป็นผู้มีสิทธิถ่ายรูปหมู่บัณฑิตในงานพระราชทานปริญญาบัตร
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในวันที่

มีข้อความตกลงกันดังนี้

ข้อ 1. “ผู้รับสิทธิ” รับจ้างถ่ายรูปหมู่บัณฑิต อัดภาพ และ ทำกรอบลายหุ่ยส์ที่มีตราของมหาวิทยาลัย
ตามตัวอย่างและผลงานของผู้รับสิทธิซึ่งใช้ประกอบในสัญญานี้

ข้อ 2. “ผู้รับสิทธิ” จะส่งแผนโครงการดำเนินการถ่ายภาพ ในวันที่ได้กำหนดในสัญญานี้ ตั้งแต่ขั้นแรก
คือ การจัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยมีให้มีปัญหาและอุปสรรค พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาพร้อมกับสัญญานี้
นี้ เพื่อประกอบการพิจารณาโดยจะยึดถือไว้เป็นมาตรฐาน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ 3. “ผู้รับสิทธิ” จะต้องวางเงินประกันสัญญา จำนวน 5% ของจำนวนค่าจ้างทั้งหมด
จำนวนบัณฑิตส่งจองภาพหมู่บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่พร้อมกรอบหุ่ยส์
ติดตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่รวมค่าจัดส่งภาพ จำนวน 2xxx ภาพ
(2xxx ภาพ x =x 5% =บาท)

ข้อ 4. การชำระเงิน ผู้ให้สิทธิตกลงจ่าย และผู้รับสิทธิตกลงรับเงินค่าจ้าง โดยผู้ให้สิทธิจะชำระเงินเมื่อ
ผู้รับสิทธิได้ดำเนินการต่าง ๆ จบครบขั้นตอน และจัดส่งภาพให้แก่บัณฑิต โดยมีหลักฐานการจัดส่งภาพ คือ
ใบนำฝากไปรษณีย์พัสดุลงทะเบียน ประทับตราไปรษณีย์ที่จัดส่งภาพ ซึ่งได้นำมาแสดงและมอบไว้แก่มหาวิทยาลัย
ราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวนเงินร้อยละ 50 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับสิทธิเสนอมาหลังจากที่ได้
ปฏิบัติงานถ่ายรูปหมู่บัณฑิต ในวันที่ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 จำนวนเงินร้อยละ 50 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับสิทธิจัดส่งภาพให้แก่บัณฑิต
ครบถ้วน และได้นำหลักฐานการส่งภาพคือ ใบนำฝากไปรษณีย์พัสดุลงทะเบียน ประทับตราไปรษณีย์ที่จัดส่งภาพ
แสดงและมอบต่อมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับสิทธิจะได้รับเงินประกันสัญญาคืนได้ก็ต่อเมื่อ ภายหลัง 3 เดือน ของการจัดส่งภาพหมู่บัณฑิตทั้งหมด
ที่ส่งจองภาพ โดยไม่มีปัญหาและอุปสรรค และพ้นจากภาระผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 5. “ผู้ให้สิทธิ” ขอสงวนสิทธิที่จะหักเงินที่ยังค้างชำระให้แก่ผู้รับสิทธิ เมื่อผู้รับสิทธิก่อหนี้สินใด ๆ อัน
เกิดจากสัญญานี้

ข้อ 6. หากผู้รับสิทธิไม่สามารถปฏิบัติงานถ่ายรูปหมู่บัณฑิต อัดภาพ และ ทำกรอบแบบหลุยส์ที่มีตราของมหาวิทยาลัยตามสัญญา หรือข้อกำหนดที่ตกลงไว้ ผู้รับสิทธิต้องชดใช้ค่าเสียหายให้กับผู้ให้สิทธิเป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ นับแต่วันที่ประกาศผลหรือวันที่ได้รับสิทธิ

ข้อ 7. ผู้รับสิทธิต้องจัดส่งภาพถ่ายให้แก่บัณฑิตทั้งหมดตามระยะเวลาในสัญญา ภายใน 100 วัน นับตั้งแต่วันที่

ข้อ 8. หากผู้รับสิทธิไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาข้อ 7. ผู้รับสิทธิจะต้องชำระค่าปรับให้กับผู้ให้สิทธิเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 5 ของราคาจ้าง/ภาพที่ยังไม่ได้ส่งมอบแก่บัณฑิต นับแต่วันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับสิทธิได้นำหลักฐานการส่งภาพมาแสดงและมอบให้แก่มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว พร้อมยึดหลักฐานประกันตามข้อ 3.

ข้อ 9. การติดตั้งอุปกรณ์และการทดสอบ ผู้รับสิทธิตกลงจะจัดพนักงานหรือช่างผู้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญ ในการถ่ายภาพเพื่อการถ่ายภาพ โดยผู้รับสิทธิจะต้องมาพบผู้ว่าจ้างก่อนเพื่อตกลงกัน ดังนี้

9.1 ความปลอดภัยและการดูแลอุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายภาพ

9.2 การตรวจสอบอุปกรณ์ในการถ่ายภาพ รวมทั้งความถูกต้องในการติดตั้งพร้อมทั้งการจัดเตรียมรายละเอียดของการจัดสถานที่ในการดำเนินการถ่ายภาพ โดยให้ฝ่ายจัดงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นผู้ตรวจสอบ

9.3 ผู้รับสิทธิจะต้องเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ และติดตั้งอุปกรณ์ในการถ่ายภาพให้เรียบร้อยแล้วเสร็จสิ้นก่อนวันถ่ายภาพ ทั้งนี้ อุปกรณ์ทั้งหมดผู้รับสิทธิจะต้องจัดหาเอง

ข้อ 10. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- (1) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เรื่อง
- (2) เงื่อนไขการในการถ่ายรูปหมู่บัณฑิต
- (3) ใบเสนอราคา
- (4) ตัวอย่างผลงาน

ข้อ 11. มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ สถานที่ วันและเวลาในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และการฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิต ปีการศึกษา 2566 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบภายหลัง กรณีมีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะเรียกชดเชยค่าเสียหายใด ๆ ภายหลังไม่ได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อตกลงโดยละเอียดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้า พยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อผู้ให้สิทธิ

(นางสุนี พันธ์ดา)

ลงชื่อ.....ผู้รับสิทธิ

(.....)

ลงชื่อพยาน

(นางนภัสวนต์ รัตตประดิษฐ์)

ลงชื่อพยาน

(นางณัฐณีย์ ไชยวุฒิ)